



OHJELMA

Asiatekstit kuntoon! Verkkokurssi amk-kirjastojen henkilökunnalle

Aika Verkkokurssi 10.3.2008 - 30.5.2008
Alkutapaaminen ma 3.3.2008 Vantaalla, Tikkurilan Laureassa
Päättyjäsenten ajankohdasta ja paikasta sovitaan kurssin aikana

Ilmoittautuminen

Viimeistään perjantaina, 8.2.2008 osoitteessa:
<https://lomake.tamk.fi/v2/lomakkeet/3682/lomake.html>

Kohderyhmä

Amk-kirjastojen henkilökunta kautta maan. Kurssille otetaan korkeintaan 16 osallistujaa.

Oppimisalusta

Moodle

Tavoite

Tavoitteena on rohkaista osallistujia kirjoittamaan ja viestimään aktiivisemmin myös oman kehysorganisaationsa ulkopuolelle. Kurssilla osallistujat saavat varmuutta tekstien tekoon, ymmärtävät tekstityyppien erot ja osaavat tehdä teksteistään vaikuttavia.

Sisältö

Asiatekstin suunnittelu, tekstien tavoite ja jäsenitys, informatiivisuus ja selkeys sekä tyyli. Kurssilla käydään läpi seuraavat tekstityypit: Asiantuntija-artikkeli, tiedote, kannotto ja lausunto, mielipideteksti sekä verkkokirjoittaminen.

Osallistuminen

Kurssilaiset lukevat oppimateriaalit ja tekevät sen jälkeen kirjoitustehtävät. Tekstiin antavat palautetta paitsi kouluttaja myös muut kurssilaiset. Keskustelualustalla käydään keskustelua kirjoittamiseen liittyvistä aiheista. Kouluttaja seuraa, ohjaa ja kommentoi keskustelua.

Harjoitukset

Kurssi katsotaan suoritetuksi, kun on tehnyt neljä harjoitusta. Viides kirjoitustehtävä on vapaaehtoinen. Asiantuntija-artikkeli on kaikille pakollinen.

Todistus

Vaaditut neljä harjoitusta tehneet saavat kurssin lopuksi todistuksen sen suorittamisesta. Todistukset jaetaan kurssin lopputapaamisesta, jonka ajankohdasta sovitaan kurssin aikana.

Hinta

Kurssi on osallistujille maksuton. Matkakulut korvaa osallistuja tai tämän ammattikorkeakoulu.

Kouluttaja

PK, kirjoittajakouluttaja Harri Paasio (<http://personal.inet.fi/koti/harri.paasio/>)

Järjestäjät

Amkit-konsortion Viestintäryhmä, eAineistohanke ja TJS-opintokeskus